

ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN_ Curso 17/18

Tutorías presenciales o telefónicas (Instrucción 26.a)_Resolución de 12 de junio de 2017)

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
16:00 - 16:50	Protocolo empresarial	Formación y Orientación Laboral	Francés	Comunicación y atención al cliente	Ofimática y proceso de la información
16:55 - 17:45	Gestión de la documentación jurídica y empresarial		Recursos humanos y responsabilidad social corporativa	Comunicación y atención al cliente	Ofimática y proceso de la información
17:45 - 18:15	RECREO				
18:15 - 19:05			Protocolo empresarial	Proceso integral de la actividad comercial	Inglés
19:10 - 20:00		Organización de eventos empresariales		Proceso integral de la actividad comercial	
20:05 - 20:55				Organización de eventos empresariales	Gestión avanzada de la información

DENOMINACIÓN DEL MÓDULO	CÓDIGO módulo
0647.Gestión de la documentación jurídica y empresarial	FPCA_AD_GDJE
0648.Recursos humanos y responsabilidad social corporativa	FPCA_AD_RHRSC
0650.Proceso integral de la actividad comercial	FPCA_AD_PICAC
0649.Ofimática y proceso de la información	FPCA_AD_OPI
0651.Comunicación y atención al cliente	FPCA_AD_CAC
0179.Inglés	FPCA_AD_ING
0658.Formación y Orientación Laboral	FPCA_AD_FOL
0661. Protocolo empresarial	FPCA_AD_PE
0662. Organización de eventos empresariales	FPCA_AD_OEE
0663. Gestión avanzada de la información	FPCA_AD_GAI
0180. Francés	FPCA_AD_FRA



ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN_ Curso 17/18

Periodos presenciales para el desarrollo de procesos de enseñanza y aprendizaje (Instrucción 26.b)_Resolución de 12 de junio de 2017)

Los profesores que impartan módulos profesionales reservarán en su horario una hora lectiva semanal que recoge los períodos presenciales para el desarrollo de los procesos de enseñanza y aprendizaje que requieren la intervención directa del profesorado o la utilización de los medios didácticos y equipamientos disponibles en el centro docente, y, en el caso que se considere oportuno por motivos pedagógicos u organizativos, poder convocar sesiones presenciales organizadas de tal modo que permitan facilitar la asistencia del alumnado.

